

UMSCHAU ZEITSCHRIFTENVERLAG GmbH, Postfach 11 80, D-65837 Sulzbach (Taunus)

### Übernahme digitaler Anzeigen

Um digitale Anzeigen/Druckunterlagen anzunehmen und problemlos weiterverarbeiten zu können, müssen bestimmte Bedingungen beachtet werden:

#### ● Datenübertragung

**ISDN:** 0 61 96/76 67-275

**Übertragungsprotokoll:** Lenonardo Pro, Leonardo over IP, EuroFile und EasyTransfer

**FTP:** Die Zugangsdaten zu unserem FTP-Server erhalten Sie auf Anfrage.

**E-Mail:** daten@uzv.de (bitte senden Sie nur Daten kleiner als 20 MB)

#### ● Anforderungsprofil für digitale Anzeigen

Druckfähige PDF X3 Dateien nach ISO 15930-3  
(die effektive Auflösung von Bilddaten sollte mindestens 300 ppi betragen)

Voreinstellungen für den Adobe Distiller können Sie auf unserer Webseite [www.uzv.de](http://www.uzv.de) herunterladen, bzw. stellen wir Ihnen auf Nachfrage auch gern zur Verfügung!

Senden Sie den zur Anzeige gehörenden Auftrag und einen Ausdruck bitte per Fax an die Nummer 0 61 96/76 67-269.

#### ● Kontakt

Fachliche Auskünfte zu den Anzeigendaten erhalten Sie unter Telefon 0 61 96/76 67-230 (Frau Kahl).

Technische Auskünfte zur Datenübertragung erhalten Sie unter Telefon 0 61 96/76 67-220 (Herr Hofmann).

#### ● Datenträger:

CD-ROM, DVD, Flash-Speicher

Zusammen mit dem Datenträger werden alle Informationen benötigt über:

- Zeitschrift/Titel
- Absender/Firma
- Betriebssystem
- verwendete Programmversionen
- Dateinamen
- Anzahl und Namen der Druckfarben.

- **Schriften:**

In den Programmdateien und beigefügten Schriftimporten dürfen keine modifizierten Schriften benutzt werden. Alle verwendeten Schriften und Schriftschnitte, insbesondere in EPS-Files enthaltene, müssen im Auftrag einzeln aufgeführt sein.

- **Grafiken/andere Importe:**

Sind in der Anzeige Grafiken oder Scans platziert, müssen diese Importe unbedingt beigefügt sein. Die Grafik- oder Bilddateien im Originalprogramm sind zusätzlich separat auf Datenträger zu speichern. Sie sollten keinerlei Komprimierungen enthalten.

**Grafik-Formate:**

EPS, TIFF, JPEG, BMP, DCS-Dateien.

**Dateiformate:**

EPS: gemäß Adobe Strukturkonventionen;  
Schriften und Feinbilddaten integriert.

TIFF: Strich mindestens 700 dpi  
Halbton, Farbe 300 dpi,  
Postscriptdateien mit eingebundenen Schriften.

PDF: Hochaufgelöst 2400 dpi mit eingebetteten Schriften.

- **Farbanzeigen/Belege/Proofs:**

Von jeder zu belichtenden Seite wird ein verbindlicher Ausdruck benötigt. Für Farbanzeigen mit Sonderfarben (Pantone, HKS) werden farbseparierte Ausdrücke mit den genauen Farbbezeichnungen benötigt. Für den Druck von Anzeigen in Eurokala (CMYK) ist unbedingt ein druckverbindliches Proof erforderlich. Farbdrucke vom Farbdrucker/-kopierer sind nicht druckverbindlich.

- **Preise:**

Die Übernahme digitaler Anzeigen wird nach Zeitaufwand berechnet. Fehlbelichtungen auf Grund von unvollständigen oder fehlerhaften Dateien, falschen Einstellungen oder unvollständigen Angaben werden berechnet. Das gilt gleichermaßen für die Erstellung fehlender Proofs. Dateien in Word, Excel und Power-Point können nur mit Mehraufwand (Zusatzkosten) verwendet werden.

- **Gewährleistungen:**

Nur was auf dem Datenträger vorhanden ist, kann belichtet werden. Für Abweichungen in Texten, Abbildungen und insbesondere Farben übernimmt der Verlag keine Haftung. Der Druck von Farbanzeigen ohne druckverbindliches Proof erfolgt ohne Gewährleistung.



1B